



Denominación	TRABAJO EN EQUIPO Y COMUNICACIÓN INTERNA PARA EQUIPOS SANITARIOS						
Línea estratégica	Mejora de la coordinación asistencial						
Destinatarios	Personal sanitario y no sanitario con interés en desarrollar sus competencias de trabajo en equipo.						
N.º horas por edición	25	Participantes por edición	25	Act. Acreditada (Sí/No)		Nº créd.	
Nombre Proveedor	Consultores M&TT, S.L.						
Metodología	Tipo ac. formativa	Curso	Método	Teleformación			

Objetivos:

- Comprender la importancia del trabajo en equipo como elemento clave para que el trabajo salga.
- Identificar los costes e impacto en la calidad de la falta de trabajo en equipo.
- Autoevaluar las competencias de trabajo en equipo y coordinación interna.
- Desarrollar actitudes y comportamientos de apoyo al equipo.
- Desarrollar competencias personales de comunicación y de coordinación dentro del área de trabajo y con otras áreas.
- Identificar prácticas organizativas que favorezcan el trabajo en equipo y la coordinación interna.

Contenido y horas de cada módulo:

Unidad Temática	Contenidos	Tiempo previsto para la actividad
MÓDULO I. EL TRABAJO EN EQUIPO: ¿MODA O NECESIDAD?	Contenidos: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué significa trabajar en equipo? • La interdependencia entre los profesionales: cadena cliente-proveedor interno • Ejemplos de trabajo en equipo. • Claves para un buen funcionamiento como equipo. Prácticas: <ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio práctico sobre: SINERGIA • Ejercicio: ¿Sabes definir unos buenos objetivos para el equipo? 	4 horas
MÓDULO II. PIENSA EN LOS DEMÁS: TRABAJA CON CALIDAD	Contenidos: <ul style="list-style-type: none"> • Impacto del trabajo de calidad en el equipo de trabajo • La pirámide 1-10-100 • Los costes de la no calidad • La matriz de la calidad Prácticas: <ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio: identificar costes evitables con la Pirámide 1-10-100 • Ejercicio: Hacer Bien lo Adecuado 	5 horas
MÓDULO III. LA COMUNICACIÓN INTERNA EN EL EQUIPO	Contenidos <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación para coordinación. • Barreras usuales a la comunicación • Destrezas de comunicación: Escucha y Lenguaje corporal • Lenguaje positivo vs. negativismos Prácticas:	5 horas

	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio: Hacer el ECO • Ejercicio: Escuchar las emociones 	
MÓDULO IV. ¿ERES ASERTIVO? DESARROLLA TUS HABILIDADES SOCIALES	<p>Contenidos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilidades de la asertividad en la relaciones internas y externas del equipo • Tipos de comportamientos antes situaciones difíciles • Las técnicas asertivas • Comportamiento asertivo en situaciones clave <p>Prácticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio: Los tres pasos de la asertividad • Ejercicio: Decir NO 	5 horas
Plan de Acción	<ul style="list-style-type: none"> • PLAN PERSONAL DE MEJORA Y CONCLUSIONES 	1 horas